



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

UPUTE ZA PRIJAVITELJE NA

JAVNI POZIV

za dodjelu potpora temeljem Programa dodjele potpora male vrijednosti poduzetnicima Primorsko-goranske županije u 2024. godini

Mjere :

- **Mjera 3. Potpore novoosnovanim tvrtkama/obrtima**
- **Mjera 4. Poticanje zapošljavanja i samozapošljavanja žena**
- **Mjera 5. Sufinanciranje pripreme i prijave projekta za EU fondove**
- **Mjera 6. Potpore za provedbu mjera razumne prilagodbe građevina poslovne namjene ulasku i kretanju osoba s invaliditetom (OSI) i osoba smanjene pokretljivosti (OSP)**
- **Mjera 7. Potpore za mentorstvo na području Gorskog kotara za učenike koji se školuju prema Jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO)**

I. CILJEVI JAVNOG POZIVA

Kreiranjem i provedbom **Programa dodjele potpora male vrijednosti poduzetnicima Primorsko-goranske županije u 2024. godini** („Službene novine“ broj 19/24) dodjeljuju se potpore male vrijednosti koje imaju za cilj poticanje razvoja konkurentnog malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva tehnološko unaprjeđenje kroz primjenu novih suvremenijih tehnologija, energetska učinkovitost, osnaživanje novoosnovanih poslovnih subjekata, jača prisutnost i sudjelovanje žena na tržištu rada, bolje iskorištavanje sredstava iz EU fondova, unaprjeđenje prava i mogućnosti na neovisan pristup, kretanje i korištenje prostora osobama s invaliditetom i osobama smanjene pokretljivosti, osnaživanje društva kroz sustav mentoriranja, poticanje razvoja turističkog poduzetničkog potencijala Gorskog kotara te ujednačavanje razlike između razvijenijih i manje razvijenih sredina (otoka, primorja i gorja).

Provedba mjera iz Programa doprinosi povećanju produktivnosti i prepoznatljivosti, kvalitetnijim proizvodima, boljem iskorištenju vlastitih resursa, nadalje, pomoć je poduzetnicima početnicima u početcima poslovanja, a sve kako bi se omogućila konkurentnost poduzetnika na području Županije, naročito na ruralnom području, posebice Gorskog kotara i otoka.

II. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Korisnici potpora u smislu ovog Programa su prihvatljivi prijavitelji - subjekti malog gospodarstva (mikro i mali, a za Mjere 4., 5. i 6. mikro, mali i srednji poduzetnici) koji su

fizičke i pravne osobe (isključivo registrirani kao obrti i trgovačka društva d.o.o., j.d.o.o. te ustanove) u 100% privatnom vlasništvu s registriranim sjedištem na području Primorsko-goranske županije koji samostalno i trajno obavljaju dopuštene djelatnosti radi ostvarivanja dobiti odnosno dohotka na tržištu utvrđene prema kriterijima propisanim Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16).

Prihvatljivi Prijavitelji po mjerama:

Mjera 3. Potpore novoosnovanim tvrtkama/obrtima

Prijavitelji koji prvi put otvaraju ili imaju novoosnovan obrt ili trgovačko društvo registrirani nakon 30. svibnja 2023. do podnošenja prijave na Javni poziv i koji nema drugi (aktivan) poslovni subjekt te unazad 24 mjeseca od dana objave Javnog poziva Prijavitelj nije bio i sad nije u statusu: osnivač, suosnivač, vlasnik ili suvlasnik drugog poslovnog subjekta .

Mjera 4. Poticanje zapošljavanja i samozapošljavanja žena

Prijavitelji koji imaju iskazano neto povećanje broja zaposlenih osoba ženskog spola u razdoblju od 30. svibnja 2023. godine do podnošenja prijave na Javni poziv uključujući i samozapošljavanje, na puno radno vrijeme i na neodređeno.

Mjera 5. Sufinanciranje pripreme i prijave projekta za EU fondove

Prijavitelji koji su u postupku pripreme dokumentacije za investicijska ulaganja na području Primorsko-goranske županije radi prijave projekta za EU fondove.

Mjera 6. Potpore za provedbu mjera razumne prilagodbe građevina poslovne namjene ulasku i kretanju osoba s invaliditetom (OSI) i osoba smanjene pokretljivosti (OSP)

Prijavitelji koji ulažu u nabavu opreme ili uređenje poslovnog objekta/prostora radi osiguranja pristupačnosti objektu osobama s invaliditetom i osobama smanjene pokretljivosti.

Mjera 7. Potpore za mentorstvo na području Gorskog kotara za učenike koji se školuju prema Jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO)

Prijavitelji koji obavljaju mentoriranje učenika koji se školuju prema Jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO) iz Pravilnika o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“, broj 42/08). Mentor može biti vlasnik ili zaposlenik poslovnog subjekta i mora imati licenciju za naukovanje, a sjedište poslovnog subjekta mora biti na području Gorskog kotara.

Prihvatljivi su Prijavitelji ukoliko:

- Prijavitelj u vlasničkoj i/ili osnivačkoj strukturi nema udjela Republike Hrvatske, jedinice područne (regionalne) samouprave ili jedinice lokalne samouprave te pravnih osoba čiji je vlasnik i/ili osnivač Republika Hrvatska, jedinica područne (regionalne) samouprave ili jedinice lokalne samouprave
- Prijavitelj je u 100% privatnom vlasništvu s registriranim sjedištem na području Primorsko-goranske županije
- Prijavitelj je pravna ili fizička osoba koja je mikro ili malo poduzeće (Mjere 4., 5. i 6. se mogu javiti mikro, mali i srednji poduzetnici) sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 06.05.2003. uz

odgovarajuću primjenu definicije malih i srednjih poduzeća dane u Prilogu I. Uredbe komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. (SL EU L 187, 26.6.2014., str. 1–78) o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora (SL EU L 187, 26.06.2014. str.1) i njezinim izmjenama Uredbi Komisije (EU) 2023/1315 od 23. lipnja 2023. (SL EU L 167, 30.6.2023., str. 1–90), Uredbi Komisije (EU) 2017/1084 (SL EU L 156, 20.6.2017., str. 1–18) i Uredbi Komisije (EU) 2021/1237. (SL EU L 270, 29.7.2021., str. 39–75).

- Prijavitelj u trenutku podnošenja prijave ima odgovarajući oblik registracije
- Prijavitelj te partnerski i povezani subjekti s Prijaviteljem prijave imaju podmirene obveze prema Primorsko-goranskoj županiji
- Prijavitelj je podnio Prijavu koja je u skladu s prihvatljivim aktivnostima, prihvatljivim troškovima i prihvatljivim djelatnostima
- Prijavitelj ima barem jednog zaposlenog uključujući vlasnika/cu obrta (vlasnik/ca obrta se smatra zaposlenikom obrta ukoliko nema zasnovan radni odnos kod druge pravne ili fizičke osobe), na puno radno vrijeme i na neodređeno vrijeme; (dokazuje se e-radnom knjižicom, tj. Elektroničkim zapisom ili potvrdom HZZMO o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji)
- Prijavitelj u trenutku podnošenja prijave ima podmirene obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava (dokazuje se originalnom Potvrdom nadležne Porezne uprave ili elektroničkim zapisom dostupnim na e-Građani, u dijelu e-Porezna)
- Prijavitelj traži potporu u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti – Uredba komisije (EU) 2023/2831) – (dokazuje se Izjavom o korištenim potporama male vrijednosti).

Prijavitelj se može prijaviti na **samo jednu mjeru** unutar objavljenog Javnog poziva.

Ako je jedna pravna ili fizička osoba osnivač, suosnivač, vlasnik ili suvlasnik više poduzetnika, pravo na prijavu po ovom Javnom pozivu ima samo jedan poduzetnik.

Nisu prihvatljivi prijavitelji koji su bili korisnici županijskih potpora po mjerama iz sektora poduzetništva na području Primorsko goranska županija u 2023. godini.

Neprihvatljivi sektori:

U okviru Programa dodjele potpora u 2024. godini nisu prihvatljivi sektori i ne sufinanciraju se djelatnosti Prijavitelja čija je glavna djelatnost (kod obrta navedena kao Pretežita djelatnost u izvratku iz obrtnog registra) utvrđena u Obavijesti o razvrstavanju Državnog zavoda za statistiku jedna od sljedećih djelatnosti iz Odluke o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2007 („Narodne novine“ broj 58/07 i 72/07):

Područje A - Poljoprivreda i ribarstvo - izuzev šumarstvo - (Odjeljak 01 i Odjeljak 03)

Područje C - Prerađivačka industrija - (Odjeljak 12 - Proizvodnja duhanskih proizvoda; Skupina 25.4 - Proizvodnja oružja i streljiva; Skupina 30.4 - Proizvodnja vojnih borbenih vozila)

Područje K - Financijske djelatnosti i djelatnost osiguranja (Odjeljak 64, 65, 66),

Područje L - Poslovanje nekretninama (Odjeljak 68),

Područje R - Umjetnost, zabava i rekreacija (Odjeljak 92 djelatnost kockanja, klađenja)

Područje M - Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti (Odjeljak 69.1 Pravne djelatnosti i Odjeljak 70 Upravljačke djelatnosti; savjetovanje u vezi s upravljanjem).

Korisnici potpore po Programu dodjele potpora u 2024. godini ne mogu biti poduzetnici koji ulažu u sljedeće namjene:

- proizvodnju oružja, streljiva, vojne i policijske opreme;
- proizvodnju, preradu i distribuciju duhana;
- provođenje pokusa na životinjama;
- benzinske postaje;
- prodajne auto salone.

Sukladno odredbi članka 1. Uredbe komisije (EU) 2023/2831 dodjela potpora iz Programa dodjele potpora u 2024. nije moguća poduzetnicima koji djeluju u sektorima koji ostvaruju pravo na potporu prema posebnim aktima Europske komisije, a definiranim u članku 1. Uredbe komisije (EU) 2023/2831.

- a) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom proizvoda ribarstva i akvakulture;
- b) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište;
- c) potpora koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- d) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u jednom od sljedećih slučajeva:
 - i. ako se iznos potpore utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda koji su kupljeni od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište;
 - ii. ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
- e) potpore dodijeljene za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili drugim tekućim rashodima povezanim s djelatnošću izvoza;
- f) potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.

Izuzeće od zabrane:

Ako poduzetnik djeluje i u jednom od prethodno navedenih sektora (točke (a), (b), (c) ili (d)) i u jednom ili više sektora obuhvaćenih područjem primjene Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 ili obavlja druge djelatnosti obuhvaćene područjem primjene Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, Uredba Komisije (EU) 2023/2831 se primjenjuje na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima odnosno djelatnostima, uz uvjet da korisnik potpore osigura odgovarajućim sredstvima, kao što je razdvajanje djelatnosti ili razdvajanje računa, da djelatnosti u sektorima isključenima iz područja primjene Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 ne ostvaruju korist od potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju u skladu s Uredbom Komisije (EU) 2023/2831.

III. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Za sve Mjere prihvatljive su **aktivnosti i troškovi** koji su nastali nakon 30. svibnja 2023. godine pa do prijave na Javni poziv i to za aktivnosti koje su u funkciji obavljanja glavne djelatnosti Prijavitelja navedenoj u Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta

prema NKD 2007 („Narodne novine“ broj 58/07 i 72/07), odnosno kod obrta, navedenoj kao jedna od djelatnosti koja se dokazuje izvatkom iz Obrtnog registra.

Za sve mjere prihvatljive su aktivnost koje se provode/ulažu na području Primorsko-goranske županije.

Prihvatljive aktivnosti po mjerama:

Mjera 3. Potpore novoosnovanim tvrtkama/obrtima

Prihvatljive su aktivnosti nastale pri pokretanju poslovanja i za obavljanje gospodarske aktivnosti.

Mjera 4. Poticanje zapošljavanja i samozapošljavanja žena

a.) Prihvatljiva je aktivnost zapošljavanja osoba ženskog spola u razdoblju od 30. svibnja 2023. godine do podnošenja prijave na Javni poziv **na puno radno vrijeme i na neodređeno** koja prethodno **nije** bila u radnom odnosu minimalno 30 (trideset) dana prije novog zapošljavanja.

Uvjet se ne odnosi na novo zapošljavanje osobe ženskog spola koja je neposredno bila zaposlena na **određeno i /ili nepuno radno vrijeme** kod istog ili drugog poslodavca.

b.) Prihvatljiva je aktivnost samozapošljavanja ženske osobe u vlastitom poslovnom subjektu na puno radno vrijeme na neodređeno.

Prihvatljiv dokaz je e-radna knjižica - Elektronički zapis ili potvrda HZZMO o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji te osobna iskaznica novozaposlene osobe. Potrebno je dostaviti i opis poslova radnog mjesta i potrebe za novim zapošljavanjem (za samozapošljavanje nije potrebno).

Mjera 5. Sufinanciranje pripreme i prijave projekta za EU fondove

Prihvatljive su aktivnosti koje se odnose na izradu i pripremu dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj za sufinanciranje ulaganja.

Mjera 6. Potpore za provedbu mjera razumne prilagodbe građevina poslovne namjene ulasku i kretanju osoba s invaliditetom (OSI) i osoba smanjene pokretljivosti (OSP)

Prihvatljive su aktivnosti provedbe pristupačnosti građevina poslovne namjene ulasku i kretanju osoba s invaliditetom i osoba smanjene pokretljivosti instalacijom i implementacijom obveznih elemenata pristupačnosti neovisnog življenja i obveznih elemenata pristupačnosti za savladavanje visinskih razlika.

Mjera 7. Potpore za mentorstvo na području Gorskog kotara za učenike koji se školuju prema Jedinostvenom modelu obrazovanja (JMO)

Prihvatljive su aktivnosti izvođenja naukovanja za zanimanja u sustavu vezanih obrta po Jedinostvenom modelu obrazovanja za školsku godinu 2022./2023. i 2023./2024.

IV. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi po mjerama :

Mjera 3. Potpore novoosnovanim tvrtkama/obrtima

Prihvatljiv je trošak za kapitalna ulaganja: troškovi za opremanje poslovnog prostora, nabavu opreme za osnovnu djelatnost trgovačkog društva ili jednu od djelatnosti obrta,

nabavu informatičke opreme i računalnih programa i drugi troškovi vezani za poslovanje novoosnovanog obrta ili trgovačkog društva koji su evidentirani **kao dugotrajna imovina**.

Mjera 4. Poticanje zapošljavanja i samozapošljavanja žena

Prihvatljiv trošak je trošak osoblja i materijalni troškovi. (Rekapitulacija plaća/platna lista odnosno računi za pravdanje materijalnih troškova minimalno u iznosu tražene potpore.)

Mjera 5. Sufinanciranje pripreme i prijave projekta za EU fondove

Prihvatljiv trošak su naknade za izradu i pripremu dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj s dokazom o otvorenom EU natječaju za sufinanciranje ulaganja na koji se prijavljuje Prijavitelj s opisom investicijskog ulaganja.

Mjera 6. Potpore za provedbu mjera razumne prilagodbe građevina poslovne namjene ulasku i kretanju osoba s invaliditetom (OSI) i osoba smanjene pokretljivosti (OSP)

Prihvatljiv je trošak nabave opreme kao **ulaganja u dugotrajnu imovinu** (rampa, dizalo, vertikalno/horizontalno podizna platforma, koso podizna sklopiva platforma i sl.) ili dodatna ulaganja na dugotrajnoj imovini (ulazni prostor, stubište, sanitarni prostor, učionica, kupaonica, ulaz u vodu na plaži i na bazenu i dr.) u skladu s odredbama Zakona o suzbijanju diskriminacije („Narodne novine“ broj 85/08 i 112/12) i Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i osobama smanjene pokretljivosti („Narodne novine“ broj 78/13).

Mjera 7. Potpore za mentorstvo na području Gorskog kotara za učenike koji se školuju prema Jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO)

Prihvatljivi su troškovi vezani uz iznos nagrada koje su u školskoj godini 2022./2023. i 2023./2024. isplaćene učenicima koji se obrazuju u zanimanjima u sustavu vezanih obrta po Jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO) za vrijeme provedeno na naukovanju te troškovi nabave alata, sitnog inventara i potrošnog materijala te ostalih troškova povezanih s potrebama učenika na naukovanju. (Bankovni izvadak o troškovima, Ugovor, vidljive uplate nagrade učenicima, računi za nabavu sitnog alata, sitnog inventara i potrošnog materijala radne odjeće i obuća za učenike, edukacije i seminare koje su osigurali mentori te ostali vidljivi troškovi povezani s potrebama učenika na naukovanju i to minimalno u iznosu tražene potpore.)

Prihvatljivi su troškovi :

- nastali nakon 30. svibnja 2023. godine pa do prijave na Javni poziv
- uz obvezno predočenje dokaza o stvarno nastalim troškovima - prethodno plaćenim računima (izvodi)
- evidentirani u kartici dugotrajne imovine (osim za Mjeru 4., Mjeru 5. i Mjeru 7.)
- za aktivnosti koje su u funkciji obavljanja glavne djelatnosti prijavitelja navedenoj u Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD 2007 („Narodne novine“ broj 58/07 i 72/07), odnosno kod obrta, navedenoj kao jedna od djelatnosti koja se dokazuje izvatkom iz Obrtnog registra.

• Za Mjeru 3., Mjeru 5. i Mjeru 6. prihvatljiv trošak se dokazuje ISKLJUČIVO RAČUNOM i to:

- Račun mora glasiti na Prijavitelja, napisan na hrvatskom jeziku sa specificiranim troškovima s opisom, nazivom troška i cijenom u eurima.

- Uz račun mora biti dostavljen dokaz da je račun plaćen (ako je račun plaćen po ponudi obvezno je dostaviti i ponudu/ predračun)
- Ako je račun izdan u drugoj državi te plaćen u drugoj valuti, dostaviti
 - presliku originalnog računa na stranom jeziku
 - **prijevod** računa/dokumenta u cijelosti (nazivom kupljene opreme, dijelova opreme s opisom na hrvatskom jeziku
 - iznos mora biti iskazan u protuvrijednosti u eurima sukladno iznosu na izvodu žiro računu i iznosu zavedenom u dugotrajnoj imovini (bez naknada banci i ostalih troškova), (prijevod dokumenta i točnost podatka vlastoručno ovjeriti).
- **Račun dostavljen od povezanih osoba s izdavateljem računa prema kategoriji "Jedan poduzetnik" NIJE PRIHVATLJIV.**

Nisu prihvatljivi troškovi:

- porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak u slučaju kad je Prijavitelj/korisnik potpore porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a (osim ako Prijavitelj dostavi Izjavu ili odgovarajući dokaz da nije u sustavu PDV)
- troškovi nabave vozila, priključnih vozila, plovila, mobilnih uređaja te troškovi najma opreme, nabave opreme putem operativnog leasinga i popravak opreme nisu prihvatljiv trošak.
- troškovi prijevoza strojeva i opreme, održavanja ili tehničke pomoći uz nabavku opreme nisu prihvatljivi troškovi i **moraju biti iskazani odvojeno od iznosa za opremu.**
- bankovni troškovi, troškovi jamstva, reprogram i refinanciranje postojećih kredita, carinske i uvozne pristojbe i slične naknade
- troškovi nabave uredskog namještaja, vrata i prozora (osim za Mjeru 3.)
- trošak za kojeg je već ostvarena potpora iz nekog drugog izvora financiranja nije prihvatljiv trošak.
- svi drugi troškovi koji nisu u vezi s realizacijom prijavljene aktivnosti .

V. INSTRUMENT, INTENZITET POTPORE I VISINA NOVČANOG IZNOSA

Potpore male vrijednosti (de minimis potpora) se dodjeljuje Korisniku u obliku bespovratnih sredstava (kapitalnih ulaganja i subvencija).

Iznos potpore Primorsko-goranske županije predstavlja državnu potporu male vrijednosti sukladno Uredbi komisije (EU) 2023/2831.

Najmanji iznos potpore za sve mjere je 1.000,00 eura te je minimalni iznos na koji se sklapa ugovor.

- **Za Mjeru 3. i Mjeru 7.**

Prijavitelju se odobravaju potpore u 80% iznosu prihvatljivih troškova, a najviše do 10.000,00 eura.

- **Za mjeru 4.**

Prijavitelju se odobravaju potpore u 100% iznosu prihvatljivih troškova, a najviše do 10.000,00 eura u okviru jedne prijave i to:

- 100% potpore za zapošljavanje osobe ženskog spola u Primorsko-goranskoj županiji na području Gorskog kotara u iznosu od 3.000,00 eura (bez PDV-a) po zaposlenoj osobi,

- 100% potpore za samozapošljavanje osobe ženskog spola u Primorsko-goranskoj županiji na području Gorskog kotara u iznosu od 6.000,00 eura (bez PDV-a),
- 100% potpore za zapošljavanje osobe ženskog spola na ostalom području Primorsko-goranske županije u iznosu od 2.000,00 eura (bez PDV-a) po zaposlenoj osobi,
- 100% potpore za samozapošljavanje osobe ženskog spola na ostalom području Primorsko-goranske županije u iznosu od 4.000,00 eura (bez PDV-a).

• **Za Mjeru 5. i Mjeru 6.**

Prijavitelju se odobravaju potpore u 100% iznosu prihvatljivih troškova, a najviše do 10.000,00 eura.

Najviši iznos potpore za prihvatljive troškove do 10.000,00 eura, mogu dobiti prijavitelji koji sukladno kriterijima za bodovanje iz točke VI ovih uputa ostvare **50 i više** bodova .

Prijaviteljima na sve mjere iz Javnog poziva koji imaju manje od 50 bodova, sukladno kriterijima za bodovanje iz točke VI. ovih Uputa, najviši iznos potpore za prihvatljive troškove iznosi 8.000,00 eura.

VI. POSTUPAK OBRADJE PODNESENIH PRIJAVA

Povjerenstvo za dodjelu potpora temeljem Programa dodjele potpore male vrijednosti poduzetnicima Primorsko-goranske županije u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provodi postupak obrade prijave.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva voditelj Povjerenstva. Povjerenstvo čine voditelj i 4 (četiri) člana koje imenuje Župan.

U izvršavanju svoje zadaće Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- razmatra podnesene prijave i utvrđuje ispunjavanje uvjeta sukladno kriterijima za odabir prijave, odnosno vrši administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti prijave.
- nakon administrativne provjere i provjere uvjeta prihvatljivosti, Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog odluke o dodjeli potpore po pojedinom korisniku, a Odluku o dodjeli potpore donosi Župan.

Povjerenstvo može zatražiti od poduzetnika da, osim obvezne, dostavi i dodatnu dokumentaciju.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije.

Prijave na Javni poziv i dokumentacija ne vraćaju se prijaviteljima.

VII. KRITERIJI ZA ODABIR PRIJAVA

Temeljem zaprimljenih prijava, a ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima za tekuću godinu za provedbu Mjera, utvrdit će se rang-lista prijava sukladno kriterijima za odabir prijava i broju bodova .

Administrativna provjera

Povjerenstvo će provjeravati formalnu ispravnost podnijetih prijava **te se dalje neće razmatrati**

- prijave zaprimljene izvan roka za dostavu prijava
- prijave s nepotpunom ili neispravnom dokumentacijom
- prijave koje nisu izrađene u skladu s Javnim pozivom i Uputama
- prijave u kojima su navedeni neistiniti podaci tj. lažne informacije
- prijave u kojima je dostavljena nevjerodostojna ili nevažeća dokumentacija

Provjerom prihvatljivosti utvrđuje se:

- da Prijavitelj u vlasničkoj i/ili osnivačkoj strukturi nema udjela Republike Hrvatske, jedinice područne (regionalne) samouprave ili jedinice lokalne samouprave te pravnih osoba čiji je vlasnik i/ili osnivač Republika Hrvatska, jedinica područne (regionalne) samouprave ili jedinice lokalne samouprave,
- da je Prijavitelj u 100% privatnom vlasništvu s registriranim sjedištem te aktivnost ulaganja se obavlja na području Primorsko-goranske županije,
- da je Prijavitelj pravna ili fizička osoba koja je mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine" broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 06.05.2003. uz odgovarajuću primjenu definicije malih i srednjih poduzeća dane u Prilogu I. Uredbe komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. (SL EU L 187, 26.6.2014., str. 1–78) o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora (SL EU L 187, 26.06.2014. str.1) te njenim izmjenama Uredbi Komisije (EU) 2021/1237 od 23. srpnja 2021. (SL EU L 270, 29.7.2021., str. 39–75) i Uredbi Komisije 2023/1315 od 23. lipnja 2023. (SL EU L 167, 30.6.2023., str. 1–90),
- da u trenutku podnošenja prijave Prijavitelj ima odgovarajući oblik registracije (obrt/trgovačko društvo/ustanova),
- da Prijavitelj te partnerski i povezani subjekti s Prijaviteljem imaju podmirene obveze prema Primorsko-goranskoj županiji,
- da Prijavitelj ima podmirene obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi porezna uprava (dokazuje se originalnom potvrdom nadležne porezne uprave),
- da je prijava u skladu s prihvatljivim aktivnostima, prihvatljivim troškovima i prihvatljivim djelatnostima iz Uputa za prijavitelje,
- da osnovna/pretežita djelatnost prema Odluci o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2007, **nije** iz Područja A – Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo, Odjeljka 12 - Proizvodnja duhanskih proizvoda; Skupine 25.4 - Proizvodnja oružja i streljiva; Skupine 30.4 - Proizvodnja vojnih borbenih vozila; Područje K - Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja; Područje L - Poslovanje nekretninama; Odjeljka 92 - Djelatnosti kockanja i klađenja,
- da Prijavitelj ima minimalno jednu zaposlenu osobu na puno radno vrijeme (uključuje se i samozapošljavanje), na neodređeno vrijeme.

Prijavitelj nema pravo na potporu ako je za istu namjenu i za iste aktivnosti primio potporu iz drugih izvora u okviru nacionalnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Temeljem zaprimljenih prihvatljivih prijava, a ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima za tekuću godinu za provedbu Mjera, utvrdit će se rang-lista prijava sukladno kriterijima za bodovanje:

R.br.	KRITERIJI ODABIRA	BODOVI	MAX BODOVI
1.Lokacija provedbe aktivnosti (sjedište poslovnog subjekta)	Prijavljena aktivnosti će se provoditi na području Gorskog kotara	20	20
	Prijavljene aktivnosti će se provoditi na području otoka Županije	15	
	Prijavljene aktivnosti će se provoditi na ostalom ruralnom području Županije	10	
	Prijavljene aktivnosti će se provoditi na području Grada Rijeke	5	
2. Mladi poduzetnik (starosna dob osobe/a u vlasničkoj strukturi)*	Korisnik je mladi poduzetnik, mlađi od 40 godina na dan objave Javnog poziva	10	10
3. Veličina poduzetnika	Korisnik je mikro poduzetnik	5	5
4. Utvrđena invalidnost vlasnika ili zaposlenika poslovnog subjekta	Prijavitelju ili zaposleniku je utvrđena invalidnost (dostavit dokaz iz Registra osoba s invaliditetom- elektronički zapis dostupan na E-građani)	10	10
5.Dugogodišnje iskustvo/poslovanje poslovnog subjekta	Poslovni subjekt je osnovan pred 20 i više godina	5	5
Dodatni bodovi se ostvaruju obzirom na registraciju djelatnosti prijavitelja i namjenu ulaganja			
Prijavitelji čije je poslovanje i aktivnost	Poslovni subjekt koji je registriran po NKD (2007) područje C		

ulaganja vezana za prerađivačku industriju	(Prerađivačka industrija), Odjeljak 10-32 (izuzev: Odjeljak 12; Skupina 25.4 . i Skupina 30.4)		
ILI		10	10
Prijavitelji čije je poslovanje i aktivnost ulaganja temeljeno na novim znanjima i tehnologijama	Poslovni subjekt koji je registriran u odjeljcima 62.01; 62.02; 62.03;62.09; 63 s dodatnim opisom djelovanja ili dostavi odgovarajući dokaz **		
BROJ BODOVA		60	

* Mladi poduzetnik je poslovni subjekt u kojem najmanje jedna ili više mladih osoba (u dobnoj skupini do navršenih 40 godina života na dan objave Javnog Poziva) zajedno posjeduje/u jednako ili više od 50% vlasništva.

** - Razvoj inovativnog proizvoda, usluge ili procesa -Dokaz da je stvorio ili pružao usluge ili razvio inovativni proces koji donose dodanu vrijednost u prijavljenom tehnološkom području.

- Suradnja s istraživačkim institucijama - Dokaz o postojanju partnerstva s istraživačkim centrima ili sveučilištima kako bi se podržao daljnji razvoj tehnologije uz podršku znanstvenog pristupa.

- Sudjelovanje na stručnim konferencijama i natjecanjima: Dokaz o aktivnom sudjelovanju u industrijskim događanjima, stručnim ili znanstvenim konferencijama i natjecanjima kojom je stečena vidljivost u zajednici.

- Zaštita intelektualnog vlasništva: Dokaz o javnoj objavi dokumenta kojim je registrirano intelektualno vlasništvo u području u kojem je podnesena prijava na financiranje

U slučaju da više prijava za potporu ima isti broj bodova, prednost u odabiru imat će prijava s ranijim datumom i vremenom podnošenja.

Prijavitelji kojima je u prethodnoj (2023.) godini dodijeljena potpora male vrijednosti NE mogu se kandidirati na ovaj Javni poziv .

VIII. TRAJANJE I LOKACIJA PROVEDBE

Prijave se po ovom Javnom pozivu zaprimaju 30 dana od dana objave Javnog poziva. Lokacija provedbe mjera je područje Primorsko-goranske županije.

IX. VREMENSKI OKVIR POSTUPKA

Odluka o dodjeli potpora s pripadajućim iznosom odobrenih novčanih sredstava bit će donijeta u roku od 75 dana od dana zaključenja Javnog poziva.

Prijavitelji će biti obaviješteni o ostvarenoj potpori male vrijednosti odmah po donošenju Odluke o dodjeli potpore.

Rezultati će biti objavljeni na službenoj internet stranici Županije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpore. Županija će potpisati ugovor o korištenju potpore s korisnicima kojima je odobrena potpora u roku od 20 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpora.

X. IZVOR POTPORA, UGOVORANJE, PROVEDBA, DODJELA I NADZOR

Izvor potpore je Proračun Primorsko-goranske županije za 2024. godinu.

Bespovratna sredstva u okviru Programa dodjele potpora u 2024. dodjeljuju se putem Javnih poziva za dodjelu potpora.

Primorsko-goranska županija će sufinancirati prihvatljive aktivnosti prijavitelja koje će biti odabrane nakon razmatranja prijava zaprimljenih na Javni poziv.

Ukoliko Prijavitelj stekne pravo na potporu u trenutku u kojem po ovom Javnom pozivu preostane manji iznos sredstava od pripadajućeg iznosa potpore, korisniku će se dodijeliti potpora u visini preostalog iznosa.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, a to je s datumom donošenja Odluke o dodjeli potpore i u iznosu koji je naveden u Odluci od dodjeli potpore, bez obzira na moguće kasnije iskorištenje u manjem iznosu.

S poduzetnicima čije prijave budu prihvaćene te bude donesena Odluka o dodjeli potpore, sklopiti će se Ugovor o dodjeli potpore (u daljnjem tekstu: Ugovor) u kojem se definiraju međusobna prava i obveze Korisnika i Primorsko-goranske županije.

Korisnik potpore se obvezuje na namjensko korištenje sredstava potpore. Namjensko korištenje sredstava potpore dokazuje se računima koji glase na korisnika potpore, izvodima po transakcijskom računu te ostalim dokazima iz kojih vidljivo da je izvršeno plaćanje s fotodokumentacijom o realizaciji aktivnosti za koju su odobrena sredstva .

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Primorsko-goranska županija i ostali davatelji državnih potpora.

Korisniku potpore s kojim je sklopljen Ugovor, sredstva će se doznačiti na žiro račun, odnosno IBAN korisnika, u roku od 20 dana i to na temelju korisnikova zahtjeva Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, uz predočenje dokaza o namjenskom korištenju sredstava.

Korisnik potpore, koji koristi potporu za poticanje zapošljavanja (Mjera 4.), obavezan je zadržati novozaposlene osobe najmanje 12 mjeseci od dana predaje prijave za dodjelu potpore po ovom Javnom pozivu. U slučaju da dođe do raskida radnog odnosa novozaposlene osobe kod korisnika potpore unutar roka od 12 mjeseci od dana predaje prijave za dodjelu potpore, korisnik potpore obavezan je Primorsko-goranskoj županiji vratiti sva isplaćena sredstva po osnovi ove potpore. Ukoliko korisnik na upražnjeno radno mjesto zaposli novu osobu, nije u obvezi vraćanja sredstava dobivenih po osnovi ove potpore.

Kupljena oprema za koju su odobrena sredstva temeljem sklopljenog Ugovora Korisnika i koja je zavedena u popis dugotrajne imovine, mora biti u funkciji najmanje dvije godine i ne smije se prije tog roka prodati ili na bilo koji način otuđiti (zamijeniti, darovati, uništiti).

Primorsko-goranska županija, radi nadzora namjenskog korištenja sredstava potpore, može neposredno kontaktirati sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji korisnik potpore isplatio novčana sredstva koja je dobio od Primorsko-goranske županije za sufinanciranje aktivnosti iz Ugovora.

Nadzor nad namjenskim korištenjem potpore provodi Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije temeljem dokumentacije korisnika potpore, a po potrebi i kontrolom na licu mjesta.

Korisnik je dužan istaknuti na vidljivom mjestu (internet stranici, predmetu nabave u okviru aktivnosti, u ulaznom prostoru prijavitelja i dr.) da je za provedbu aktivnosti ostvario bespovratna sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije, odnosno da su sredstva dodijeljena od strane Primorsko-goranske županije.

Oznaka vizualnog identiteta Županije mora biti vidljiva na nabavljenoj opremi te mora biti na vidljivom mjestu prilikom ulaska u prostore prijavitelja, u tekućoj godini i nakon završetka aktivnost u periodu od 2 godine od dana sklapanje Ugovora.

Županija zadržava pravo kontrole namjenskog korištenja sredstva i pridržavanja odredbi vizualnog identiteta u svako vrijeme po svojim ovlaštenim predstavnicima. Kontrola na licu mjesta može se provoditi tijekom realizacije aktivnosti u tekućoj godini i nakon završetka aktivnost u periodu od 2 godine od dana sklapanja Ugovora.

Ukoliko korisnik potpore ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa mora vratiti u Proračun Primorsko-goranske županije te se isključuje iz dodjele potpore sljedećih godina.

Ostale obveze i rokovi regulirat će se Ugovorom.

Dostavljanjem dokumentacije na Javni poziv i potpisivanjem Ugovora o dodjeli potpore, korisnik potpore daje odobrenje Primorsko-goranskoj županiji da osnovne podatke o korisniku i odobroj potpori objavi na službenoj mrežnoj stranici Županije te u drugim izvještajima. Svi osobni podaci navedeni u prijavi i dokumentaciji koristit će se sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18) isključivo u svrhu odobravanja potpore.

XI. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Prijave se dostavljaju isključivo na obrascima koji su priloženi ovom Javnom pozivu i s obaveznom dokumentacijom u prilogu, sve u skladu s ovim Javnim pozivom i Uputama za prijavitelje. Upute, Obrasci za prijavu i natječajna dokumentacija dostupni su na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije – www.pgz.hr

• Prijave se podnose u zatvorenoj omotnici ISKLJUČIVO POŠTOM putem preporučene pošiljke:

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj
Riva 10, 51 000 Rijeka
Prijava na Javni poziv poduzetnicima za dodjelu potpora
(Navesti jednu od mjera : Mjera 3., Mjera 4., Mjera 5., Mjera 6. ili
Mjera 7.)

Na omotnici sa stražnje strane potrebno je navesti podatke Prijavitelja :

Potpuni naziv i organizacijski oblik

Ime i prezime

Sjedište, adresa i poštanski broj

XII. POSEBNI UVJETI

Prijavitelj ne smije isti trošak za koji je ostvario sufinanciranje iz nekog drugog izvora prijaviti na ovaj javni poziv, niti isti trošak za koji je ostvario potporu po ovim Mjerama prijaviti na bilo koji drugi izvor financiranja.

Isti prijavitelj, isti vlasnik/osnivač i njegova povezana i/ili partnerska poduzeća mogu podnijeti samo jednu prijavu za potporu.

Račun dostavljen od **povezanih osoba s izdavateljem računa** prema kategoriji "Jedan poduzetnik" nije prihvatljiv .

Prijavitelji koji imaju neizvršene obveze po prethodnim godinama prema Primorsko-goranskoj županiji nemaju pravo prijave.

Prijavitelji, neovisno o registraciji i području poslovanja, mogu se prijaviti samo na jednu mjeru ovog Javnog poziva.

Prijava u kojoj ne bude dostavljena sva dokumentacija navedena u popisu priloga - Obvezna dokumentacija koja se treba dostaviti uz ovjeren Obrazac prijave na Javni poziv, odnosno dostavljeni dokazi ne budu u skladu s propisanim te Prijave u kojima su dani neistiniti podaci ili je priložena nevjerodostojna dokumentacija smatrat će se **formalno neispravnom i neće se dalje razmatrati**.

Ukoliko se naknadnom provjerom utvrdi da su dani neistiniti podaci ili je priložena nevjerodostojna dokumentacija ili nisu poštovani uvjeti Javnog poziva i pripadajućih Uputa, korisnik potpore dužan je izvršiti povrat sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa dobivenih temeljem ugovora sklopljenog sa Županijom.

Županija zadržava pravo izmjene i dopune ovih Uputa. Sve eventualne izmjene i dopune Uputa bit će objavljene na službenim stranicama Primorsko-goranske županije .

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-260, 264 odnosno putem e-pošte na e-adresu: gospodarstvo@pgz.hr .

PRILOZI UPUTI ZA PRIJAVITELJE:

Obrazac 1- Prijava za Mjeru 3., Mjeru 4., Mjeru 5., Mjeru 6. i Mjeru 7. s Popisom priloga-
obvezne dokumentacije koje treba predati uz ovjeren Obrazac 1.

Obrazac 2 - Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,

Obrazac 3 - Izjava o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba

Obrazac 4 - Izjava o davanju suglasnosti za korištenje osobnih podataka

Obrazac 5 - Izjava o dvostrukom financiranju

Obrazac 6 - Izjava o PDV-u

Obrazac 7 –Skupna Izjava